



Faglig udvikling i praksis – Historie (stx/hfe)

Forår 2018



FIP – Historie stx/hfe - 2018

10.00-10.30: **Dagens program & nyt fra fagkonsulenten** *ved Christian Vollmond*

10.30-11.15: **Faglig læsning i historie** *ved Elisabeth Arnbak*

11.15-11.25: Kaffepause

11.25-12.15: **Løbende evaluering** *ved Tommy Skov / Rasmus Thestrup Østergaard*

12.15-13.00: Frokost

13.00-15.30: **Udvikling af eksamensmateriale** *ved Allan Ahle (stx) & Hanne Mortensen (hfe)*

15.30-15.45: **Opsamling på arbejdet med eksamensmateriale**

15.45-16.00: Evaluering og afrunding



Nyt fra fagkonsulenten

- Prøveform
- Eksamensbekendtgørelsen
- Vejledninger
- Spørgsmål



4.2. Prøveform - 2017

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af et ukendt materialesæt med et omfang på tre til fem normalsider à 2400 enheder (**B niveau: tre-fire**) (antal anslag inklusiv mellemrum). Hvert materialesæt skal i videst mulig omfang indeholde forskelligartet materiale.

Materialesættene, der indgår som grundlag for prøven, skal tilsammen i al væsentlighed dække de faglige mål og de gennemførte forløb, således at der både er en spredning i forhold til tid og geografi og forløbets placering i det samlede undervisningsforløb (**B niveau: mindst 5 forløb ud af minimum 6 gennemførte skal indgå**).

Et materialesæts tema er kendt af eksaminanderne, idet det er identisk med et forløbs tema. Den enkelte opgave må anvendes højst tre gange på samme hold. Eksaminationstiden er ca. 30 minutter. Der gives ca. 90 minutters forberedelsestid.

I forberedelsestiden opstiller og besvarer eksaminanden to til tre relevante problemstillinger på baggrund af det trukne materialesæt og relevant materiale fra undervisningen. Eksaminationen indledes med eksaminandens præsentation på ca. 7-10 minutter og former sig derefter som en samtale mellem eksaminand og eksaminator med udgangspunkt i det trukne materialesæt og de opstillede problemstillinger.

Materialesættene sendes til censor forud for prøvens afholdelse.



UVMs Prøve- og eksamensinformation (under revision)

”Opgaver og materialer sendes til censor mindst 5 hverdage før prøvens afholdelse, medmindre særlige forhold er til hinder herfor. Det kan betyde, at udsendelsen må foretages, før eksamensplanen er offentliggjort. Udsendelsen af opgaver og materialer må da kun ske i et omfang, der ikke medfører, at andre dele af eksamensplanen kan udledes.”

Bekendtgørelse om visse regler om prøver og eksamen



MINISTERIET FOR
BØRN, UNDERVISNING
OG LIGESTILLING
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

§ 6. Under prøven er det tilladt for eksaminanden at anvende hjælpemidler, herunder digitale, medmindre der for den enkelte prøve er fastsat begrænsninger.

Stk. 2. Det er dog ikke tilladt for eksaminanden til prøven at medbringe udstyr, herunder mobiltelefoner og lignende, med hvilken eksaminanden kan kommunikere, eller som kan etablere adgang til internettet. Ved en prøve, hvor eksaminanden skal udarbejde og aflevere besvarelsen digitalt, er den enhed eller de enheder, hvormed eksaminanden udarbejder og afleverer besvarelsen, dog undtaget.

Stk. 3. Adgang til internettet under prøverne er ikke tilladt for eksaminanden, jf. dog stk. 4 og 5, medmindre der for den enkelte prøve er givet adgang hertil.

Stk. 4. Eksaminanden kan under en prøve, hvor adgang til internettet ikke er tilladt efter stk. 3, anvende internettet, for så vidt angår digital adgang til undervisningsmateriale, der på institutionens foranledning er blevet anvendt i undervisningen, og som fremgår af undervisningsbeskrivelsen, såfremt det ikke kan medbringes og opbevares lokalt.

Stk. 5. Egne notater og egne arbejder skal medbringes og opbevares lokalt under prøven. Eksaminanden har dog i tilfælde, hvor materialet har en sådan karakter, at det ikke kan opbevares lokalt, adgang til at tilgå materialet via internettet under prøven.

Uklare eksamensregler får hård kritik, 10/1-2018



MINISTERIET FOR
BØRN, UNDERVISNING
OG LIGESTILLING
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

GYMNASIESKOLEN.DK HAR BEDT UNDERVISNINGSMINISTERIET OM AT UDDYBE BEKENDTGØRELSEN:

Ifølge ministeriet må eleverne godt bruge internettet for at få adgang til digitale ordbøger og i-bøger, som har været brugt i undervisningen, men ikke til e-bøger, da de kan downloades og opbevares lokalt.

Eleverne må heller ikke gå på nettet for at hente konkrete opslag i databaser, opslag i Wikipedia, opslag i Infomedia og lignende, der er blevet brugt i undervisningen, fordi de også kan opbevares lokalt.

Det er heller ikke tilladt at tilgå interaktive programmer (for eksempel Wolfram Alpha, Google Translate, Google Earth og Grammarly), databaser, leksika, verbebojere og lignende.

Det er ledelsen på den enkelte skole, der skal afgøre, om det i praksis er muligt for eleverne at opbevare noter og egne arbejder på computeren.

Materiale, der ikke kan opbevares lokalt, kan eksempelvis være tv-klip og animationer fra nettet eller tilsvarende, der indgår i eksaminationsgrundlaget for en prøve, for eksempel i en portfolio eller som en del af et selvstændigt projekt.



Vejledninger

- Dynamiske dokumenter -> ændringer på vej
- Samlet vejledning for historie A (stx) og historie B (hfe)

Kan hentes på uvm.dk

- Separat vejledning for historie B->A på vej
- Separat vejledning for historie-dansk forløbet og DHO

Kan hentes på emu.dk



2.4. Omfang

”Omfanget af fagligt stof anføres i beskrivelsen af den gennemførte undervisning (undervisningsbeskrivelsen), der færdigredigeres ved afslutningen af undervisningen i det enkelte fag. Omfanget angives normalt med en sådan detaljeringsgrad, så det af undervisningsbeskrivelsen fremgår, hvorledes det faglige stof har været vægtet i undervisningsforløbet. Dette kan fx ske ved at angive et skønsmæssigt sidetal eller en procentvis fordeling af stoffet”



Spørgsmål?