

# GRÅZONESPROG OG KLAR TALE

MATERIALE- OG ØVELSESSAMLING TIL  
FAGLÆRERENS ARBEJDE MED FAGSPROGET  
MEDIEPRODUKTION

formål hugget ud store bogstaver  
penselstrøg varierende læseretning  
typografi vandret hovedgrupper  
typer præg kendetegn ophavsmænd  
nedenstående standardiseret  
moderne skrifter karakteristika  
strøg penselføring oprindelse  
karakterisere overblik anvende



MINISTERIET FOR  
BØRN OG  
UNDERVISNING

DEN EUROPÆISKE UNION



Den Europæiske Socialfond

Vi investerer i din fremtid



FAST  
HOLD  
ELSES  
KARA  
VANEN  
VEJE TIL  
GENNEMFØRT

## INDHOLD

INDLEDNING.....	3
FÅ ØJE PÅ SPROGET I DIT FAG.....	7

## FØR-AKTIVITETER

ØVELSE:01 GÆT EN 7'ER.....	9
ØVELSE:02 10 TING JEG VED.....	10
ØVELSE:03 GIV EN GOD FORKLARING.....	11
ØVELSE:04 HVAD HANDLER DET HER OM?.....	13
ØVELSE:05 TEST: HVAD ER LET - HVAD ER SVÆRT?.....	14
ØVELSE:06 PAK DE SVÆRE ORD UD.....	16

## UNDER-AKTIVITETER

ØVELSE:07 HVAD FORTÆLLER TEKSTEN?.....	18
ØVELSE:08 HVEM SVARER RIGTIGT?.....	19
ØVELSE:09 KENDER DU ORDET?.....	20
ØVELSE:10 SÆT TEKSTEN SAMMEN.....	21

## EFTER-AKTIVITETER

ØVELSE:11 ROLLESPIL: "DEN VARME STOL".....	23
ØVELSE:12 SÆT ORD PÅ!.....	24
ØVELSE:13 TEST: SÅ GOD ER JEG NU!.....	25

## KOLOFON

## FORFATTER

Iben Svensson  
Birgitte Ingsø Michelsen

## REDAKTION

Dorthe Kingo Thruelsen  
Svend Erik Sørensen

## LAYOUT

Helle Lauvring

## FAGLIG SPARRING

Jørn Anders Hansen,  
Hansenberg

## ISBN

978-87-92917-05-8  
(elektronisk)

## FORMÅLET MED DETTE MATERIALE ER AT

- gøre dig opmærksom på, hvor stor en rolle sproget i dit fag og undervisning spiller for tosprogede elevers tilegnelsesproces
- give dig forslag til pædagogiske tilgange, der giver plads til sproglig opmærksomhed og sprogligt arbejde
- give forslag til, hvordan du sammen med dine kolleger og ledelse kommer organisatorisk godt i gang med arbejdet med gråzonesprog på jeres skole
- give dig nogle konkrete redskaber, du kan bruge i din undervisning

## VI BRUGER SPROGET KREATIVT OG DYNAMISK

Hver gang vi indgår i en kommunikationssituation, vælger vi, hvordan vi vil bruge sproget til at sige det, vi ønsker. Vores valg afhænger af

- hvem vi kommunikerer med
- hvilket forhold, vi har til vores kommunikationspartner
- hvad vi kommunikerer om, og
- hvilket medie vi bruger til kommunikationen

Sportsjournalisten, der kommenterer en håndboldkamp, har f.eks. én måde at bruge sproget på. Den politiske kommentator, der kommenterer en valgkamp, har en anden. Sproget er dynamisk, og vi udvikler og omformer konstant de sproglige scener, vi optræder på. Dette er ikke noget nyt, og ofte tænker vi ikke særlig meget over, hvad vi vælger til og fra for at få sproget til at matche den situation, vi er i. Nogle situationer er meget afhængige af vores verbale formåen, andre lægger f.eks. mere vægt på kropssprog.

## ÅBN DØREN TIL SKOLENS SPROG

Det verbale sprog spiller en afgørende rolle i de kommunikationssituationer, du skaber sammen med dine elever. Den enkelte skole og det enkelte fag har særlige måder at bruge sproget på. Nogle elever er vant til at bruge de sproglige koder, som skolen og fagene bruger, andre synes skolens sprog er fremmed og svært. Alle elever skal have mulighed for at udnytte deres

potentialer og gennemføre uddannelsen med godt resultat. Det kræver, at de lærer at forstå og bruge skolens sprog, både i undervisningen og i skolens andre kommunikationssammenhænge. Som lærer er du en af de vigtigste nøgler til, at det sker.

## ÅBN DØREN TIL SPROGET I DIT FAG – FOR DIG SELV OG DINE ELEVER

Som lærer ved du, at dit fag har sit særlige fagsprog, som eleverne har brug for at lære for at forstå og kunne kommunikere om og i faget. Du forventer sandsynligvis ikke, at eleverne kender dette fagsprog på forhånd, og derfor sætter du tydeligt fokus på det i din undervisning. Du forklarer, hvad de forskellige fagord og faglige begreber betyder, men du bemærker måske også, at det nogle gange virker som om, at en del af eleverne ikke forstår dine forklaringer.

Det kan være fordi du i dine forklaringer bruger ord og udtryk, som eleverne ikke kender og forstår. Forskning inden for andetsprogspædagogik peger på, at hvert fag bruger det, man kalder et før-fagligt sprog eller et gråzonesprog. Før-fagligt sprog/gråzonesprog er ord og udtryk, der ikke er decideret fagsprog, men alligevel er kendetegnende for det enkelte fag. Dette gråzonesprog indgår ofte i de forklaringer, lærere bruger til at forklare fagsproget.



En matematiklærer kan f.eks. forklare det faglige begreb, "et kvadrat" ved at sige, at det er en firkant, der har lige lange sider. Det er en udmærket forklaring for de elever, der ved, hvad en firkant er, men de elever der ikke ved det får ikke hjælp af forklaringen. De oplever derimod at noget, der er nyt og ukendt for dem, bliver forklaret med noget andet, der er lige så ukendt. Firkant er et af de mange før-faglige ord, der hører til matematik, og er altså en del af fagets gråzonesprog.

Ord og udtryk, der hører til gråzonesproget i ét fag, bruges ofte også i andre fag, men så med andre betydninger. F.eks. betyder Stof een ting i tekstilindustrien, noget andet i medicinalindustrien og noget tredje i medieverdenen.

Foruden særlige ord og udtryk betegner gråzonesprog også det, man kalder det tematiske mønster. Det er de sproglige konstruktioner, der typisk bruges i faget til at forklare sammenhænge mellem de faglige ord og begreber.

## FIND GRÅZONESPROGET SAMMEN MED DINE ELEVER

Gråzonesproget er især en udfordring for tosprogede elever, men som lærer ved du, at betegnelsen 'tosprogede elever' dækker over en meget uensartet gruppe af individer. Derfor er det vigtigt at understrege, at det ikke er muligt på forhånd at afgøre, hvilke ord og udtryk, der vil være en udfordring for 'gruppen af tosprogede elever'. Du kan som lærer have dine forventninger til, hvad der kræver forklaring og sætte ekstra fokus på dette i din undervisning, men det er ikke tilstrækkeligt.

Det er vigtigt, at din undervisning opfordrer og støtter dine elever i at være undersøgende i forhold til sproget og stille spørgsmål til det, de ikke forstår. Det er en god ide, og det kan være en virkelig øjenåbner at lade dine elever sætte streg under det, de ikke forstår i de tekster, i bruger i undervisningen. Du kan bruge sådan et sprogtekst som pejlemærke for, hvad du vil sætte ekstra opmærksomhed på i din undervisning. Dit tjeck siger direkte noget om det skriftlige materiale, men det kan samtidig være et godt pejlemærke for, hvilke udfordringer de tosprogede elever har sprogligt.

## SKRIV NYE ORD OG UDTRYK NED

Andetsprogsbrugere forsøger ofte at lytte sig til betydningen af nye ord og udtryk. Det er imidlertid en usikker vej, der ofte giver forkerte svar. Du kan hjælpe dine elever til at finde de rigtige forklaringer på ord og udtryk ved at skrive dem ned. På den måde bliver ordet mere end lyde, der hurtigt er væk. Eleverne kan se, hvordan ordene staves og måske genkende dele fra ord, de allerede kender. Find sammen med eleverne ud af, hvorfor ordet betyder det,

det gør. Del f.eks. sammensatte ord op i de ord, de er sat sammen af, så eleverne får mulighed for at finde vej ind til en forståelse. Selv om dit fag ikke stiller krav til skriftlighed ifølge læreplanen, så støtter det eleverne at kunne se og fastholde de nye ord og udtryk. Du kan også støtte eleverne ved at lade dem tage billeder af arbejdssituationer eller -processer og sammen skrive tekster, der forklarer situationen eller processen.

## NYE EMNER - NYT SPROG

Der er rigtig mange bolde i luften, når man skal lære et nyt fag- eller emneområde via sit andetsprog. Man skal lære nyt fagligt stof samtidig med nye områder af det andetsprog, man er i gang med at tilegne sig. Sprog læres altid i forhold til bestemte domæner(fag/emneområder). Det betyder bl.a., at vi livet igennem lærer nyt sprog, hver gang vi går i gang med at tilegne os viden om nye fag- eller emneområder – uanset om vi er modersmålsbrugere eller andetsprogsbrugere.

Processen er blot enklere for modersmålsbrugere, fordi de kan trække på deres modersmålskompetence i tilegnelsen af det nye. Sammenhængen og dynamikken mellem domæne og sprog understreger, at man som tosproget ikke "bare først kan lære dansk nok og derefter kan lære forskellige fag på forskellige uddannelser på samme måde som modersmålsbrugere". Andetsprogsbrugere vil altid være på en ekstra opgave sprogligt set.

## DEL DIN UNDERVISNING OP I FASER OG FÅ MERE AKTIVE ELEVER

Du kan gøre dine elevers arbejdsopgave nemmere og sjovere ved at dele undervisningen op i faser, der støtter dem gennem processen. Ikke bare tosprogede elever, men alle elever får mere ud af undervisningen, når de bliver mødt der, hvor de er og kan tilegne sig det nye skridt for skridt. Ved at opdele undervisningen i tre faser: før-aktiviteter, under-aktiviteter og efter-aktiviteter kan du give eleverne struktureret støtte gennem hele processen fra start til slut.

Du kan samtidig sikre, at eleverne har mulighed for at være sprogligt aktive i alle tre faser. Det kan være fristende som lærer at give sig selv ordet og beholde det "for at være sikker på at alle nu forstår", men eleverne har brug for at bruge fagets sprog for at lære det. Når eleverne i mindre grupper prøver at tale sig til en forståelse af det nye, de er i gang med at lære, opdager de både, hvad de ved og forstår, og hvad de mangler at vide og forstå. Mens de arbejder, har du mulighed for at hjælpe den enkelte gruppe og elev.

### 1. FASE

#### FØR-AKTIVITETER

### KLÆD ELEVERNE PÅ TIL DEN OPGAVE DE SKAL I GANG MED!

Før-aktiviteterne hjælper eleverne til at finde ud af hvad de allerede ved om det, de skal i gang med at lære om, hvad de ikke ved, og hvad de gerne vil vide mere om. Aktiviteterne leder eleverne ind i det sproglige felt, som opgaven bevæger sig i, så de kan komme hele vejen igennem den tekst, de skal læse, eller den praktiske opgave de skal løse. Aktiviteterne skal give eleverne viden om emnet eller fagområdet, så de bliver bedre i stand til at gætte sig til det, de ikke kender, når de er i gang med læseprocessen eller opgaven.

Fra forskning i læsning ved vi, at jo mere viden vi har om et emne, vi læser om, desto bedre er vi i stand til at forstå teksten, selv om vi ikke forstår alle ord. Forskningen peger samtidig på, at det er nødvendigt at forstå 90% af ordene i en tekst for at forstå den. Derfor er det vigtigt, at du gør det forudgående arbejde med faglige og før-faglige ord, begreber og udtryk til en selvfølgelig indledning til opgaven.

### 2. FASE

#### UNDER-AKTIVITETER

### HOLD ELEVERNE PÅ SPORET!

Efter første fases arbejde er eleverne parate til arbejdet med tekst eller opgave. Også i denne fase er det vigtigt at du støtter læringsprocessen. Formålet med (læse)opgaven er gjort klart i før fasen.

I anden fase er det vigtigt fortsat at holde eleverne på sporet f.eks. ved at give konkrete arbejdsspørgsmål, opgaver eller vejledning.

### 3. FASE

#### EFTER-AKTIVITETER

### FÅ ALLE GODT OVER MÅLSTREGEN!

Denne fase er den, mange lærere synes er mest interessant og relevant. Men du har måske som mange andre lærere oplevet, at en del af eleverne ikke deltager aktivt i det, der foregår. Det er måske dem, der røg af sporet, inden I nåede hertil, før du blev opmærksom på, hvor vigtigt det er med en struktureret første og anden fase. Nu hvor du kender den betydning – og alle elever er nået vel frem til målet – handler sidste del om at hjælpe alle godt over målstregen.

Du kan invitere eleverne til at lære endnu mere ved at organisere efter-aktiviteterne mere systematisk og struktureret. Eleverne kan være kreative opgavestillere og opgaveløser for hinanden i denne fase, hvilket kan udfolde stoffet på nye måder. De kan arbejde i grupper, hvor du har sikret, at hver enkelt kender sin rolle og sin opgave, så alle bidrager konstruktivt til læringsfællesskabet.

## KOM GODT I GANG ORGANISATORISK

Det foregående har peget på, hvordan du som lærer kan støtte tosprogede elever i at overkomme de udfordringer, de møder i den faglige undervisning. Men ligesom elevernes læring ikke kommer af sig selv, så kan der være brug

for, at I på skolen opbygger en organisatorisk ramme, der kan støtte den enkelte underviser i at gribe sin undervisning an på nye og mere givende måder. I det følgende er der nogle bud på det.

### SAMARBEJDE MED LÆSEVEJLEDER

Læsevejlederne kan være en stor hjælp for de øvrige undervisere i arbejdet med at tilrettelægge undervisningen, så den i højere grad kommer alle elever til gode. Ved at etablere systematisk samarbejde mellem læsevejleder og faglærere kan sidstnævnte få den fornødne støtte til at se sit fag med sproglige briller og udvikle opgaver og tilgange med sprogligt fokus og sproglige mål.

### TEAMMØDER

Samarbejdet med læsevejlederen kan etableres på teambasis, så læsevejlederen kan give inspiration og sparring til de enkelte teams. Med afsæt i dette kan team-deltagerne fortsætte udveksling af ideer og erfaringer indbyrdes og indkalde læsevejlederen til opfølgende møder med ny sparring og fælles refleksion med henblik på nye initiativer i en sprogopmærksom undervisning.

### AMBASSADØR- OG KONSULENTHJÆLP

Undervejs i opkvalificeringen i gråzonesprog er nogle deltagere blevet uddannet til ambassadører, dvs. resourcepersoner som andre undervisere kan hente hjælp og inspiration hos. Ambassadøren har foruden sin viden om gråzonesprog det vigtige lokalkendskab, som gør det muligt at finde optimale løsninger på de udfordringer, kollegerne står med.

Endelig er der mulighed for at hente konsulent-hjælp udefra.

## LAD MULIGHEDERNE SPILLE SAMMEN

Der er som nævnt flere gode muligheder for at komme videre med undervisning, der giver bedre udbytte for alle elever, og gør det sjovere at være underviser. Vi er overbevist om, at denne indsats i forhold til gråzonesprog er med til

at skabe nye udviklende muligheder for skoler, undervisere, elever og det lærende fællesskab, I sammen udgør.



## FIND SPROGLIGE UDFORDRINGER I DIT FAG

### Hvilke udfordringer er der i det skriftlige materiale du bruger?

Del lange sætninger op i flere korte sætninger.

Er spørgsmål formuleret enkelt og forståeligt?

Brug aktive konstruktioner i stedet for passive, f.eks. "Du skal redegøre for ..." I stedet for "Der ønskes en redegørelse for ..."

Brug åbenlyst grundled frem for skjult, f.eks.: "Du skal nævne tre forskellige former for ..."

I stedet for: "Nævn tre forskellige former for ..."

Undgå lang tillægsform, skriv f.eks.: "De forhindringer, der kommer" i stedet for: "De kommende forhindringer".

Er der sproglige løsninger i et materiale, som du kan overføre til andre?

### Hvor svært er dit fag ifølge LIX-tallet?

Er det let, middel eller svært?  
Beregn læsbarhedsindekset på [bedreword.dk](http://bedreword.dk)

### Hvilke ord og udtryk er svære at forstå?

Find fagord og gråzoneord

Hvor tæt falder fagordene?

Skriv din forklaring på nogle fagord og byt forklaring med en kollega.

- Hvilken forklaring er nemmest at forstå?
- Hvorfor?

Lav sammen "den nemmeste og bedste forklaring".

Hvilke ord i jeres forklaringer kræver en forklaring?

### Hvordan lærer eleverne de svære ord?

Lav aktiviteter, der gør eleverne opmærksomme på ord og udtryk i faget.

Lav aktiviteter, hvor eleverne træner ord og udtryk i varierede sammenhænge. HUSK at nye ord læres bedst og nemmest i de sammenhænge, de bruges i.

Lav ordkendskabstest og øvelser med fagord og før-faglige ord, som du og eleverne finder i faget, f.eks. øvelser som "Lav en ordbank" og "Gæt et ord".

Lav en mind-map ud fra fagordene.

- Hvilke ord bruger du, når du forklarer fagord?
- Hvilke andre ord kan du bruge?

Stil spørgsmål til mind-mappen:

- Har ordet flere betydninger?
- Skifter ordet betydning, hvis det bruges i et andet fag? F.eks. *service*, *strøg*, *skrifter*, *type*.
- Kan ordet misforstås lydligt? F.eks. *strøg* - *støj*.

### MØRK BAGGRUND

Tekst med mørk baggrund betyder, at du også kan bruge øvelsen i din undervisning.

Find "proces-navneord" og pak dem ud, dvs. find den proces/sætning, der er gemt i ordet, f.eks. *formgivning*, *penselføring*.



## KORT SAGT

Øvelsen vækker elevernes nysgerrighed efter at få mere at vide om emnet, de skal arbejde med. Eleverne får mulighed for at bruge noget af det sprog, de kommer til at møde i teksten eller opgaven, de skal arbejde med.

Eleverne blir nysgerrige efter at finde svarene.

## SÅDAN GØR DU

### LÆRERFORBEREDELSE

Læreren skriver 7 udsagn om emnet - nogle er rigtige, nogle er forkerte.

### I UNDERVISNINGEN

- Læreren inddeler eleverne i grupper på 3 - 4. Hver elev får papiret med de 7 udsagn.
- Eleverne læser på skift et udsagn op, og gruppen beslutter om, den mener det er rigtigt eller forkert. Det understreges, at det er helt ok at gætte, fx ud fra viden eleverne har fra andre fag eller fra deres hverdag uden for skolen.
- Læreren går rundt til grupperne og sikrer, at alle i gruppen forstår spørgsmålene. Læreren skriver ord og udtryk, der volder problemer, på smartboard/tavlen.
- De rigtige svar finder eleverne efterfølgende, når de læser teksten eller går i gang med opgaven.

Øvelsen kan gennemføres med flere udsagn, f.eks. som "13 rigtige".

## EKSEMPEL

### EKSEMPEL PÅ "GÆT EN 7'ER" BRUGT TIL EMNET TYPOGRAFI, MEDIEPRODUKTION

HVAD VED DU OM BOGSTAVER OG TYPOGRAFI?	Sæt kryds	
	Rigtigt	Forkert
De bogstaver, som vi bruger i dag, ser ud ligesom dem, danskerne brugte i 500-tallet.		
Danskerne var de første, der fandt på at lave ens regler for, hvordan de forskellige bogstaver skulle se ud.		
De første tekster blev hugget ud i sten. Først malede man bogstaverne på sten, og så huggede man dem ud i stenen.		
Johann Gutenberg fandt ud af, hvordan man kunne bruge enkeltbogstaver til at trykke tekster på papir.		
Gutenberg levede i Tyskland fra 1200 til 1264.		
I 1990 begyndte vi i Danmark at bruge it-teknologi i stedet for teknikken med at trykke enkeltbogstaver.		
Typografi handler om, hvordan man former bogstaver og sætter tekster op.		

## KORT SAGT

Øvelsen giver eleverne mulighed for at hente den viden frem, som de har om et emne. Hvis det forberedende arbejde finder sted uden for skolen, kan øvelsen konkretisere undervisningens indhold med livet uden for skolen. Desuden kan øvelsen give eleverne mulighed for at bevæge sig samtidig med, at de taler sig ind på emnet.

Eleverne får gravet en masse viden frem sammen.

## SÅDAN GØR DU

### LÆRERFORBEREDELSE

Læreren laver et skema som dette:

10 TING JEG VED OM...	

### I UNDERVISNINGEN

- Læreren inddeler eleverne i par eller grupper, og hver elev får et skema.
- Hver elev udfylder sit skema, så godt det lader sig gøre på den tid, der er til rådighed.
- Hvert par eller hver gruppe deler det, man samlet ved om emnet.
- I en efterfølgende 'under-aktivitet' henter parrene eller grupperne mere viden ind om emnet. Fx ved at læse om emnet eller lave opsøgende arbejde i lokalområdet.

## EKSEMPEL

### EKSEMPEL FRA EMNET TYPOGRAFI, MEDIEPRODUKTION

Eleverne får et skema som dette:

10 TING JEG VED OM SMARTE MÅDER AT BRUGE SKRIFT I REKLAMER	

## KORT SAGT

Øvelsen sætter fokus på vigtige ord i den tekst, eleverne skal læse. Den opfordrer eleverne til at bruge deres gættestrategier.

## SÅDAN GØR DU

### LÆRERFORBEREDELSE

Læreren vælger før-faglige ord og udtryk fra teksten og skriver hvert ord eller udtryk på et kort af papir eller karton. Der skal være så mange eksemplarer af hvert ord eller udtryk, at hver gruppe i klassen kan få en bunke med de samme ord/udtryk.

### I UNDERVISNINGEN

- Læreren inddeler eleverne i grupper på 3 - 4 og lægger en bunke kort med bagsiden opad på bordet i hver gruppe.
- Grupperne vender et kort ad gangen, og gruppedeltagerne forklarer på skift, hvad ordet/udtrykket betyder.
- Hvis den elev, der trækker kortet, ikke kan give en forklaring, hjælper gruppen. Hvis gruppen ikke kan give en forklaring, lægger de kortet til side.
- Læreren styrer, hvor meget tid, der er til hver forklaring.
- Når alle kort er vendt, tilbyder grupper, der har svaret på alle kort, konsulenthjælp til de grupper, der har lagt kort til side.
- Hvis der er kort tilbage, der stadig mangler forklaring, giver læreren en fælles forklaring.

## YDERLIGERE

Øvelsen kan også bruges som en efter-læseaktivitet, hvor fokus er på at fastholde elevernes ordkendskab.

## EKSEMPEL

### ORD OG UDTRYK FRA EN TEKST OM TYPOGRAFIENS HISTORIE, MEDIEPRODUKTION

#### Før-faglige ord og udtryk



## EKSEMPEL

**EKSEMPEL PÅ ORD FRA EN TEKST OM BENZIN- OG DIESELMOTORER, PERSONVOGNSMEKANIKERUDDANNELSEN**

*Eleverne opdager, hvor svært det kan være at forklare fagord med almindelige ord. De forstår pludselig, at fagord er smarte at kunne.*

### Fagord og faglige begreber

- skrifttype
- læsbarhed
- blikfang
- Antikva-skrifter
- seriffer
- brødtekst
- sansseriffer
- Grotesk-skrifter

### Før-faglige ord og udtryk

- vinde indpas
- som nævnt
- skrifter
- leder øjet igennem
- skriften udsender signaler
- varierende
- formål
- oprindelse
- overblik
- vandret
- hovedgrupper
- læseretning
- anvende
- understøttes
- karaktarisere
- utal

## KORT SAGT

Øvelsen understøtter et fælles læringsrum, hvor alle har stemme og bidrager med viden og undren.

## SÅDAN GØR DU

### I UNDERVISNINGEN

- Læreren inddeler eleverne i grupper på 3 - 4.
- Læreren skriver titlen på den tekst, som eleverne skal arbejde med, på tavlen.
- Gruppens deltagere får 3 - 5 min. til at gøre sig individuelle notater med bud på tekstens indhold.
- Herefter får gruppen 10 minutter til at brainstorme på tekstens indhold.
- Alle gruppers forslag præsenteres på smartboard/tavle/flipover, og hver gruppe begrundes sine bud.

Også dem, der ikke er så hurtige til at komme på banen, får sagt noget.

## KORT SAGT

Øvelsen hjælper eleverne til at blive opmærksomme på, hvad de forstår og har svært ved at forstå i teksten. Den kan danne baggrund for en senere efter-test, så eleven kan følge sin progression. Øvelsen giver læreren et godt indblik i, hvor problemerne er i teksten.

Super øjenåbner...  
især for læreren!

## SÅDAN GØR DU

### LÆRERFORBEREDELSE

Læreren skriver selv en mindre tekst eller vælger et tekstuddrag fra undervisningsbogen om det emne, som eleverne skal arbejde med.

### I UNDERVISNINGEN

- Eleverne får teksten, læser den individuelt og sætter blå streg under de ord og udtryk, de ikke forstår.
- Eleverne rejser sig og fanger en makker, så de kan diskutere de ord og udtryk, de hver især ikke forstår.
- Eleverne læser teksten igen og sætter grøn streg under de ord, de nu har fået forklaret og forstår.
- Læreren samler teksterne ind og bruger informationen fra elevernes markeringer i sin videre undervisning om emnet.

## YDERLIGERE

Teksten bruges senere som en efter-test i afslutningen af arbejdet med emnet (se øvelse 13).



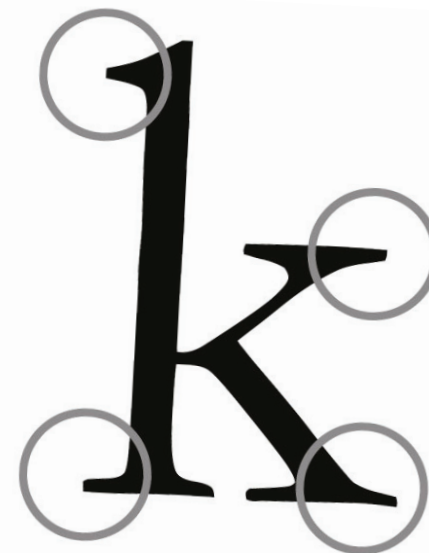
## EKSEMPEL

EKSEMPEL PÅ TEKST  
TIL ØVELSEN  
"HVAD ER SVÆRT  
OG HVAD ER LET?",  
MEDIAPRODUKTION

## TYPOGRAFIENS HISTORIE

For at forstå hvorfor bogstaver og tegn ser ud som de gør i dag, er vi nødt til at bevæge os ned i typernes historie.

Den første egentlige standardiserede typografi var romerne ophavsmænd til. Romerne anvendte det vi i dag kalder majusklerne, dvs. store bogstaver. Som oftest blev de hugget ud i sten, hvilket netop var med til at give dem et præg som vi let kan genkende i vores moderne typografi. Bogstaverne blev først malet med en pensel og derefter hugget ud. Hvis man tænker på klassisk romersk arkitektur, kan man forstå, hvorfor man udviklede en ensartet og på mange måder enkel typografi, netop det samme ideal som går igen i arkitekturen. Samtidig var teknikken med til at give den nogle af de karakteristika vi genfinder i dag: Når man maler bogstaver med en flad pensel, giver det nogle helt specielle kendetegn. Begyndelsen og slutningen af et penselstrøg vil blive bredere end selve strøget. Dette giver det vi kalder seriffer (se figur). Samtidig vil stregernes tykkelse variere efter penselføringen. Lodrette strøg giver tykke streger og vandrette strøg giver tynde streger. F.eks. vil et S få varierende tykkelse, fordi penslen skal føres i flere retninger.



Her er nogle af serifferne markeret.

## KORT SAGT

Tekster i alle fag bruger ofte navneord, der er lavet af udsagnsord. Disse navneord rummer en proces/aktivitet, som kan udtrykkes i en sætning. Fx kan navneordet "udstilling" rumme processen/aktiviteten: Nogle kunstnere udstiller deres malerier i et galleri. Den kan dog også rumme processen/aktiviteten: En klasse udstiller fotos fra et projektarbejde eller nogle andre, der udstiller noget helt andet et helt andet sted. Den slags navneord har en indforståethed i sig, som kan være svær at gennemskue og huske, hvis man ikke er inde i det emne eller fag, hvor de bruges.

Øvelsen sætter fokus på "proces-navneord" (navneord, der rummer processer). Disse navneord er ofte en stor udfordring for eleverne. Når eleverne får øje på det udsagnsord og dermed den proces, navneordet rummer, får de mulighed for at gennemskue ordet. Det hjælper dem til at forstå og selv bruge det sprog, faget anvender.

Eleverne får øje på, hvordan de kan dele de svære ord op ... og så forstå dem!

## SÅDAN GØR DU

### LÆRERFORBEREDELSE

- Læreren skriver nogle "proces-navneord" fra den tekst, eleverne skal læse, i et skema som det herunder.
- Læreren skriver et eksempel på, hvordan navneordet kan udtrykkes i en sætning.

Navneord	Forklar ordet i en sætning der fortæller, hvad der sker

## SÅDAN GØR DU

### I UNDERVISNINGEN

- Eleverne arbejder parvis med at forklare navneordene i sætninger, så det bliver klart, hvad ordet dækker over.
- Eleverne går sammen i grupper på 3 - 4 og diskuterer deres sætninger. Betyder de det samme, eller er der forskelle? Hvad kan sætningen, som navneordet ikke kan? Hvad kan navneordet, som sætningen ikke kan?

## EKSEMPEL

### EKSEMPEL PÅ PROCES-NAVNEORD FRA EMNE OM TYPOGRAFIENS HISTORIE, MEDIEPRODUKTION

Proces-navneord	Forklar ordet i en sætning der fortæller, hvad der sker
formgivning	Når jeg fx tegner et stort O som et hjul i en tekst om cykler.
opskriftsamling	Når jeg fx samler mine bedste opskrifter på kager i en mappe på min pc.
penselføring	Den måde jeg bevæger penslen på, når jeg maler et bogstav op på karton.
betegnelse	Når man fx giver en bestemt skrift et særligt navn.

## YDERLIGERE

Øvelsen kan også bruges som en efter-(læse)aktivitet, hvor eleverne forklarer fagord, der rummer processer.



## EKSEMPEL

FAGORD FRA EMNE OM TYPOGRAFI, MEDIEPRODUKTION  
(EFTER-LÆSEAKTIVITET)

Proces-navneord	Forklar ordet i en sætning der fortæller, hvad der sker
reproduktion	Når man fx laver flere kopier af et foto, man har taget.
opsætning	De skrifttyper og billeder man vælger, og den måde man sætter dem sammen på, når man fx laver forsiden til et ugeblad.
justering	Når man fx sætter en tekst op, så hver linje starter lige under hinanden.

## YDERLIGERE

Øvelsen kan følges op af øvelser, hvor eleverne sammen laver den omvendte proces, dvs. finder det ord der kan dække en hel proces. Eleverne kan på den måde lege med at udtrykke sig som eksperter i faget eller emnet.

## KORT SAGT

Eleven støttes i at have fokus på, hvad teksten handler om og hvilken viden, den giver. Eleven får desuden mulighed for at reflektere over indholdet i forhold til sin viden "viden om verden". Skemaet støtter på den måde en dybdelæsning frem for en overfladelæsning.

## SÅDAN GØR DU

### LÆRERFORBEREDELSE

- Læreren udarbejder et skema til elevernes læseproces, som f.eks. dette herunder.

Hvad handler det om?	Hvad ved jeg nu?	Hvor kender jeg til det her i min hverdag?

### I LÆSEPROCESSEN

- Eleven udfylder skemaet undervejs i læseprocessen.
- Eleverne kan arbejde individuelt eller parvis afhængig af læsesituation.

## EKSEMPEL

### TEKST OM MEDIEGRAFIKERENS ARBEJDE, MEDIEPRODUKTION

Hvad handler det om?	Hvad ved jeg nu?	Hvor kender jeg til det her i min hverdag, fra min praktik eller fra undervisningen?
Teksten handler om arbejdet som mediegrafiker.	Mediegrafikeren arbejder både med den kreative og tekniske side af medieproduktionen.	I undervisningen har vi lært om en masse tekniske ting, man skal kunne. Vi har også lavet nogle sjove opgaver, hvor vi fx skulle sætte en side op, så vi selv fik lyst til at læse teksten.
	Næsten al arbejdet sker ved en pc/mac	Der er også rigtig meget arbejde ved pc/mac i undervisningen.
	Man er med til at finde ud af hvordan layout skal være	Jeg synes, det er rigtig sjovt at lave layout, fordi man så kan lege med alle sine ideer.

Eleverne får øje på, at det de laver her har noget at gøre med deres hverdag

## KORT SAGT

Øvelsen skærper elevernes koncentration, træner sproget og giver plads til konkurrencelysten.

*Eleverne er vilde med konkurrencer og synes det er fedt at fejre!*

## SÅDAN GØR DU

### I UNDERVISNINGEN

- Læreren inddeler eleverne i grupper på 4 – 6 elever.
- Eleverne ser en kort tv-udsendelse om det emne, de arbejder med.
- Hver gruppe får til opgave at lave ja/nej-spørgsmål til en bestemt del i udsendelsen. Efter udsendelsen skriver eleverne parvis i grupperne spørgsmål til deres del af udsendelsen. Hvert par skriver 2 spørgsmål. Hver gruppe vælger 2 spørgsmål som skal indgå i en samlet pulje af spørgsmål til udsendelsen.
- Hver gruppe stiller sine spørgsmål, læreren giver kort pause til svar. De andre grupper giver deres svar (ja eller nej). Læreren skriver hver gruppes antal rigtige svar på tavlen undervejs.
- Resultatet gøres op og vinderne fejres.

Rigtig godt at de tosprogede elever kan bruge deres modersmål ... både for dem og for deres kammerater, der har dansk som modersmål

## KORT SAGT

Øvelsen sætter fokus på elevernes sproglige kompetencer, både i dansk og på andre modersmål og fremmedsprog. Den øger elevernes sproglige bevidsthed, og det hjælper dem til at lære mere både fagligt og sprogligt.

## SÅDAN GØR DU

### LÆRERFORBEREDELSE

- Læreren udfylder et skema med før-faglige ord.
- Læreren skriver forklaringer til nogle af ordene på dansk.

### I UNDERVISNINGEN

- Eleverne arbejder sammen i grupper om at give forklaringer på de øvrige ord i skemaerne. De skriver desuden, hvad ordet hedder på deres modersmål eller på andre sprog, de kender.
- Lærer og elever kan desuden indsætte billeder eller figurer som forklaring. Læreren vurderer, hvor stor en andel af arbejdet, eleverne kan stå for på egen hånd.

## EKSEMPEL

Skemaerne kan f.eks. se sådan ud:

Før-faglige ord	Forklaring på dansk	Ordet på mit modersmål	Ordet på andre sprog jeg kender	Billede eller figur

## KORT SAGT

Øvelsen giver eleverne mulighed for gradvist at få talt sig ind på en teksts indhold og sprog. Gennem processen med at sammensætte teksten bliver eleverne desuden opmærksomme på, hvordan tekster er opbygget.

## SÅDAN GØR DU

### LÆRERFORBEREDELSE

- Læreren klipper den tekst, der skal arbejdes med i mindre dele. Vær opmærksom på at dele teksten, så der er klare ledetråde sprogligt og indholdsmæssigt mellem hver del. Hver af delene får et bogstav.

### I UNDERVISNINGEN

- Eleverne inddeles i grupper på 4.
- Hver gruppe får alle tekstdele og fordeler delene mellem gruppens to par.
- Hvert par finder ud af, hvad deres tekstdele handler om.
- Parrene forklarer hinanden, hvad deres tekstdele handler om.
- Gruppen sætter delene sammen, så den samlede tekst hænger sammen indholdsmæssigt og sprogligt.
- Gruppen skal begrunde den rækkefølge, de vælger, sprogligt og indholdsmæssigt.
- En fra gruppen vælges til at tage notater til gruppens begrundelse. En anden fremlægger gruppens resultat i plenum.
- Grupperne sammenligner deres resultater. Klassen vurderer, om der er mulighed for flere løsninger på opgaven.
- Eleverne får den originale tekst.



## EKSEMPEL

### EKSEMPEL PÅ "SÆT TEKSTEN SAMMEN" MEDIETPRODUKTION

Giv hver tekstdel et bogstav, så den alfabetiske rækkefølge bliver brudt, når de sættes rigtigt sammen.

I teksteksemplet herunder er rækkefølgen f.eks. A, D, B, C, E.

Teksten er en artikel fra [www.hansenberg.dk](http://www.hansenberg.dk) – uddannelser

**B**

#### Mediegrafiker

Mediegrafikeren arbejder med den kreative og tekniske side af medieproduktionen, og næsten alt arbejdet foregår på computer.

Som mediegrafiker deltager du i udformningen af layout, men det meste arbejde går med at tilpasse den faktiske tekst og de til rådighed stående illustrationer til de principper, som ligger i layoutet.

Uddannelsen har følgende specialer og trin: mediegrafiker og trinnet mediegrafisk assistent.

Pr. 1. juli 2008 er der adgangsbegrænsning på uddannelsen. Det betyder, at elever skal have en uddannelsesaftale eller være tildelt en kvoteplads for at blive optaget på uddannelsen.

**E**

#### Teknisk designer

Tekniske designere arbejder for eksempel i større produktionsvirksomheder, it-virksomheder, hos entreprenører og arkitekter, hos rådgivende ingeniører eller i offentlige virksomheder. Her fungerer du som bindeled mellem virksomhedernes administration og værkstederne på et spændende og udfordrende niveau.



**C**

#### Grafisk tekniker

Uddannelsen til grafisk tekniker er en forholdsvis ny uddannelse, som trådte i kraft pr. 1. oktober 2006.

Den nye uddannelse til grafisk tekniker erstatter uddannelserne til grafisk trykker, serigraf og bogbinder, der udgik pr. 1. oktober 2006. Uddannelsen retter sig mod hele det tekniske grafiske område fra traditionel tryk, grafisk design, til færdiggørelse.

En grafisk tekniker vil stå for trykning af kommunikationsmateriale gennem hele processen; lige fra prepres over tryk og print til det færdige produkt.

**A**

#### Vi ønsker at skabe et spændende grafisk miljø Designia – medie & grafik

Du indgår i spændende aktiviteter, der udfordrer dit kompetenceniveau, og du bliver udfordret.

Af John Anders Hansen

#### Uddannelserne som mediegrafiker, grafisk tekniker og teknisk designer kan komme i hus på Designia.

Det visuelle får større og større betydning i vores hverdag. Designia er for dig, der elsker at tænke i billeder og har lyst til at arbejde kreativt med form, design og visuelle udtryk i digitale medier.

Vi har grundforløbet medieproduktion og uddanner mediegrafikere, tekniske designere og grafiske teknikere.

**D**

#### Designia-ånden

Designia ønsker at skabe et godt samspil mellem branchen og uddannelserne for at sikre dine erhvervs-kompetencer og danne grobund for videreuddannelse – også i udlandet.

#### Fagligt miljø

Kulturen og det faglige miljø kendetegnes af "real life". Vi forsøger at gennemføre undervisningen så virkelighedsnært som muligt – og i tæt samspil med virksomhederne.

Du indgår i aktiviteter, der udfordrer dit kompetence-niveau, og du får mulighed for at deltage i udstillinger, events samt nationale og internationale konkurrencer.

Du vil opleve undervisere og oplægsholdere, der er klar med den nyeste viden inden for branchen.

## KORT SAGT

Øvelsen giver mulighed for, at eleverne får implementeret den viden, de har om emnet på en sjov og kreativ måde.

## SÅDAN GØR DU

### I UNDERVISNINGEN

- Eleverne vælger sig ind i rollerne som journalister, interviewpersoner og kommentatorer
- Interview-personerne forbereder sig til at komme i "den varme stol", hvor de skal besvare pågående spørgsmål om det emne, klassen har arbejdet med.
- Journalisterne forbereder pågående spørgsmål.
- Kommentatorerne forbereder sig på at være kritiske iagttagere, der efter hvert interview giver en bedømmelse af journalisters og interviewpersoners produkt.
- Interviewene gennemføres som interview af enkeltpersoner eller som gruppeinterview.
- Kommentatorerne giver deres vurdering og vælger "det bedste interview" ud fra kriterierne: mest underholdende, mest lærerige, mest professionelle.

Eleverne synes det er sjovt og får brugt en masse sprog!

## EKSEMPEL

### EKSEMPEL PÅ "DEN VARME STOL", MEDIIEPRODUKTION

- Eleverne vælger sig ind i rollerne som praktikansøgere, en virksomheds interviewpersoner og ansættelsesudvalg
- Praktikansøgerne forbereder sig parvis til at komme til et interview, hvor de skal præsentere og besvare anerkendende undersøgende spørgsmål til en fælles portfolio for parret.
  - Som forberedelse til interviewet vælger parret tilsammen 3 – 4 produkter fra deres personlige portfolio. De bliver enige om, hvordan de mener, at de valgte produkter viser, at der er sket en faglig udvikling. De bliver desuden enige om, hvordan deres personlige udvikling er med til at gøre dem til de bedste ansøgere.
- Interview-personerne forbereder spørgsmål, der afdækker, hvordan ansøgerne opfylder de kompetencemål, der er i det faglige emne, klassen har arbejdet med. De bliver desuden enige om, hvilke 3 personlige kompetencer, de mener, er de vigtigste.
- Ansættelsesudvalget forbereder sig på at være positivt kritiske iagttagere, der efter hvert interview skal give en bedømmelse af ansøgers og interviewpersoners præstationer.
- Interviewene gennemføres.
- Når alle interview er gennemført, vælger kommentatorerne:
  - "det bedste interview" ud fra kriterierne: mest underholdende, mest lærerige, mest professionelle
  - "det bedste ansøgerpar" ud fra både faglige og personlige kompetencer.

**KORT SAGT**

Øvelsen støtter eleverne i at få overblik over og sætte ord på, det de ved om et emne eller en proces, de har arbejdet med i faget.

**SÅDAN GØR DU****I UNDERVISNINGEN**

- Eleverne vælger sig ind i grupper efter interesse.
- Eleverne udarbejder en collage over det, de ved om et emne, eller de udarbejder en proces-model over en proces, de har arbejdet med i faget.

Markedspladsen gør det sjovt at sætte ord og sætninger på ...

**EKSEMPEL****I UNDERVISNINGEN**

- Eleverne får til opgave at fremstille en reklame for et produkt, der har unge på erhvervsskoler som målgruppe
- Eleverne vælger sig ind i grupper efter produkt og målgruppe, fx piger på 16 – 18 år med interesse for smart tøjdesign. Der er to grupper for hvert produkt/målgruppe.
- Hver gruppe udarbejder en reklame, der i opsætning, herunder valg og leg med skrifttyper, passer til produkt og målgruppe.

**PRÆSENTATION: MARKEDSPLADS**

- To grupper ad gangen (de to grupper med samme produkt/målgruppe) fremlægger deres løsninger på en markedsplads. De konkurrerer om at have den mest indbydende og salgsstimulerende reklame i forhold til produkt og målgruppe. I deres præsentation forklarer de, hvilke tekniske løsninger de har valgt og hvorfor.
- De øvrige grupper agerer potentielle købere, der vurderer fordele og ulemper ved løsningerne.
- For hver præsentation afgiver de potentielle købere deres stemme på de to bud.
- Vinderne fejres og giver positiv feedback til deres konkurrentgruppe.
- Evt. kan holdet til sidst vælge en endelig vinder mellem alle præsentationerne.



## KORT SAGT

Øvelsen hjælper eleven til at være opmærksom på sin progression.

## SÅDAN GØR DU

### I UNDERVISNINGEN

- Eleverne genlæser individuelt teksten fra før-testen i øvelse 5 i materialet og tjekker, hvor meget hun/han nu forstår.
- Eleverne skriver individuelt forklaring på de ord og udtryk, der voldte vanskeligheder i første omgang.
- Individuel og fælles fejring af fremskridt.

Eleverne opdager, at de faktisk har lært en masse siden første gang, de læste teksten