

Øvelse 6b: Tjekliste til udformning af problemformulering - elev

Individuel opgave /15 min. Brug tjeklisten med fire punkter som en lille guide til at udforme din problemformulering.

Tjekliste til udformning af problemformulering

1. Tjek, at din problemformulering er kort og præcis. Består den af en enkelt eller et par sætninger, gerne udformet som spørgsmål? Det er en mulighed at tilføje et enkelt eller måske to underspørgsmål, som kan præcisere, hvad man vil undersøge i sin opgave. Dog må problemformuleringen ikke blive for lang, og et par sætninger i alt er som regel passende.
2. Brug spørgeord som *hvad, hvordan, hvorfor* og *på hvilken måde*, som lægger op til en undersøgende og dybdegående behandling af emnet. Det er ofte en god idé at formulere problemformuleringen som et direkte spørgsmål, men den kan også sagtens formuleres som et indirekte spørgsmål, fx *'I denne opgave undersøger jeg, hvordan man kan informere den udvalgte målgruppe om stress, så de får tilstrækkelig viden om og øgede ressourcer til at forebygge eller håndtere stress?'*
3. Vær præcis i valg af udsagnsord/verber i forhold til den genre, du skal skrive i. Undgå udsagnsord som fx *berører, belyser* og *kommer ind på*, da disse er vage og ikke lægger op til en dybdegående bearbejdning af emnet. Udsagnsord som fx *beskriver, præsenterer, undersøger, sammenligner, analyserer, diskuterer* og *vurderer* er derimod mere præcise, og særligt de sidste tre lægger op til en mere dybdegående bearbejdning af emnet.
4. Lad andre læse dit udkast og din endelige problemformulering. Er det helt klart for dem, hvad du vil undersøge i din opgave og hvordan? Hvis ikke, skal du tage et kig på valget af stedord/pronomener og udsagnsord/verber og se, om de kan blive mere præcise.